

# TİRE ÖĞRETMEN MELAHAT AKSOY SOSYAL BİLİMLER LİSESİ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri (Normal Öğretim)	Yerleştirme takvimine göre otomatik olarak yapılmaktadır.	1 GÜN
2	Öğrenci Kayıt İşlemleri (Pansiyona kayıt)	<p><b>Parasız Yatılılık İçin İstenecek Belgeler</b></p> <p>1- Parasız Yatılılık Müracaat Dilekçesi.                  2- Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname                  3- Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazandığına dair sınav sonuç belgesi veya önceden burs alıyorsa burs aldığına dair belge. (durum mevcutsa)                  4- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair (Yatılı kalmasına engel bir rahatsızlığı yoktur ibaresi taşıyan) resmi sağlık kuruluşlarından alınacak sağlık raporu                  5- Öğrencinin mezun olduğu ilköğretim okulundan herhangi bir disiplin cezası almadığını gösteren belge, yazı (mezun olduğu ilköğretim okulundan alınacaktır.)                  6- İkametgâh belgesi                  7- Öğrenci ve velisinin nüfus cüzdanı fotokopileri                  8- 2 adet vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş)                  9- Okul idaresince istenecek diğer belgeler                  a- Evcil izin belgesi (Form-4) f- Öğrenci tanıma formu (Form 9)                  b- Çarşı izin belgesi (Form 5) g- Pansiyon Sözleşmesi (Form 10)                  c- Öğrenci İzinleri (Form 6) h- Öğrenci Sözleşmesi (Form 11)                  d- Demirbaş Eşya Taahhütnamesi (Form 7) ı- Veli-İdareci Vekaleti (Form 12)                  e- İlaç Bilgi Formu (Form 8)</p> <p><b>Paralı Yatılılık İçin İstenecek Belgeler</b></p> <p>1- Paralı Yatılılık Müracaat Dilekçesi. (Form 2)                  2- Öğrenci ve velisinin nüfus cüzdanı fotokopisi                  3- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair ( Pansiyonda kalmasına engel bir rahatsızlığı yoktur ibaresi taşıyan) resmi sağlık kuruluşlarından alınacak sağlık raporu                  4- Öğrencinin mezun olduğu ilköğretim okulundan herhangi bir disiplin cezası almadığını gösteren belge, yazı (mezun olduğu ilköğretim okulundan alınacaktır.)                  5- 2 adet vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş)                  6- Paralı Yatılılık İçin birinci taksitin teslimi. (Eylül Ayı)                  7- Okul idaresince istenecek diğer belgeler                  8- Okul idaresince istenecek diğer belgeler                  a- Evcil izin belgesi (Form-4) f- Öğrenci tanıma formu (Form 9)                  b- Çarşı izin belgesi (Form 5) g- Pansiyon Sözleşmesi (Form 10)                  c- Öğrenci İzinleri (Form 6) h- Öğrenci Sözleşmesi (Form 11)                  d- Demirbaş Eşya Taahhütnamesi (Form 7) ı- Veli-İdareci Vekaleti (Form 12)                  e- İlaç Bilgi Formu (Form 8)</p>	
3	Diploma Veya Tasdikname Kayıp Belgesi	1- Dilekçe 2- Kimlik fotokopisi	3 GÜN
4	Her Türü Öğrenci Belgesi (Ayrılma ve Öğrenim Durum Belgesi)	Sözlü talep ile dilekçe	1 SAAT
5	Geçici Mezuniyet İşlemleri	Dilekçe	1 GÜN
6	Nakil İşlemleri	Dilekçe veya e-devlet başvurusu (Veli tarafından)	1 GÜN
7	Askerlik Durum Belgesi	Dilekçe	30 DAKİKA
8	ÖSYM Adına Başvuru Hizmetleri Alınması	1- Başvuru Müracaat Formu 2- Başvuru Kılavuz Ücreti	10 DAKİKA
9	Diploma Verilmesi	1- Mezun olan öğrencinin başvurusu veya vekaletname 2- Dilekçe	1 SAAT
10	Tasdikname Verilmesi	Dilekçe	1 GÜN
11	Araç-Gereç-Materyal İstemi	1- Taşınır İstek Belgesi (Taşınır Mal Yönetmeliği)	20 DAKİKA
12	Hastalık Raporlarının İzne Çevrilmesi	1- Dilekçe 2- Raporu Gösterir Belge	30 DAKİKA
13	Mazeret İzni Sistemi	1- Mazeretini Gösterir Dilekçe (Personel İzin Yönetmeliğine Uygun Mazeretler)	5 DAKİKA
14	Çalışmayan Eş Yardımından Yararlanma İstemi	1- Dilekçe 2- Bakmakla Hükümlü olduğuna Dair Beyanname	5 DAKİKA
15	Bursluluk ve Parasız Yatılılık İçin Başvurunun Alınması	1- Dilekçe 2- Başvuru Formu	3 İŞ GÜNÜ
16	Öğrenci Devam-Devamsızlık Takibi	1- Veli Adresi 2- Veli Telefon Numarası	5 DAKİKA
17	Öğrenci Gezi İzin Belgesi	1- Veli Adresi 2- Veli Telefon Numarası	5 DAKİKA
18	Proje Performans Çalışmaları ve Sınav Sonuçlarına İtirazın Yapılması	Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ
19	Hazırlık Sınıflarında Öğrenim Görmeden 9. Sınıfa Doğrudan Geçme	Dilekçe	1 HAFTA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeriniz : Müdür Odası

İsim : Ufuk ÇOBANOĞLU

Unvan : Müdür

Tel : 0 232 511 24 27

Faks : 0 232 511 24 21

E-Posta : 757974@meb.k12.tr

Adres : Adres Atatürk Mah. Maltepe Cad. No22 Tire/İZMİR 35900

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Aydın YÜZBAŞIOĞLU

Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü

Tel : 0 232 512 18 94 , 0 232 512 15 20

Faks : 0 232 512 66 10

Adres : Adnan Menderes Mah. Esat Kamil Ertürk Cad. PK 35900

Tire/İZMİR